УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КРАСНОСЕЛЬКУПСКИЙ РАЙОН

**П Р И К А З**

25 сентября 2012 г. № 395

с.Красноселькуп

**Об утверждении примерного положения об индивидуальном учебном плане на 3 ступени обучения**

**в общеобразовательных учреждениях Красноселькупского района**

В соответствии с Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 г. №2783, письмами Департамента общего и дошкольного образования от 20.04.04 №14-51-102/13 «Рекомендации по организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся», Минобрнауки РФ от 04.03.2010 № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения» и от 04.03.2010 № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов», в целях расширения возможностей образовательных учреждений для построения вариативной системы образования, создания условий для формирования, реализации индивидуальных учебных планов в системе профильного обучения в муниципальном образовании Красноселькупский район

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить примерное положение о порядке формирования индивидуального учебного плана на 3 ступени обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях Красноселькупского района согласно приложению 1 к настоящему приказу (далее по тексту – Положение).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений (Ефименко Т.В., Ижбердина Р.Х., Майляв Н.Д.):

2.1. Внести необходимые изменения в локальные акты муниципального общеобразовательного учреждения, регламентирующие организацию обучения по индивидуальным учебным планам в соответствии с Положением в срок до 01.11.2012 года.

2.2. Довести данный приказ до сведения педагогических работников в срок до 01.11.2012 года.

3. Специалисту по общему образованию Управления образования Администрации МО Красноселькупский район (Лисовская О.А.) разместить на официальном сайте Управления образования настоящий приказ и Положение в срок до 01.11.2012 года.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела дошкольного и общего образования Управления образования Администрации МО Красноселькупский район Мельник Н.Г.

Начальник Управления образования О.Ф. Петрова

**Приложение**

**Утверждено**

 **приказом Управления образования**

**от 25.09.2012 г. №395**

**Примерное положение об индивидуальном учебном плане**

 **на 3 ступени обучения**

**в общеобразовательных учреждениях Красноселькупского района**

**I. Общие положения**

1.1. Положение об индивидуальном учебном плане на 3 ступени обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях Красноселькупского района(далее - Положение) регламентирует процессы формирования индивидуальных учебных планов (далее - ИУП) обучающихся в системе профильного обучения подготовки.

1.2. Под ИУП понимается совокуп­ность учебных предметов (базовых, профильных и элективных учебных предметов и курсов), выбранных для освоения обучающимся из учебного плана общеобразовательного учреждения (далее - Учреждение), составленного на основе действующего базисного учебного плана с учетом собственных образовательных потребностей и профессиональных перспектив.

1.3. Использование ИУП при профильном обучении позволяет реализовывать различные образовательные потребности обучающихся, их семей, работодателей, учреждений профессионального образования в общеобразовательных учреждениях различных видов.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон РФ от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);

- Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования (утв. Приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 г. № 2783);

- Федеральный базисный учебный план для среднего (полного) общего образования (приказ Минобразования России от 09.03.2004 г. № 1312);

- Письмо Министерства образования РФ от 13.11. 2003 г. N 14-51-277/13 «Элективные курсы в системе профильного обучения на старшей ступени общего образования»;

- Письмо Департамента общего и дошкольного образования от 20.04.2004 № 14-51-102/13 «Рекомендации по организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся»;

- Письмо Министерства образования РФ от 06.05.2004 г. № 14-51-123/13 «О комплектовании 10-х классов общеобразовательных учреждений, участвующих в эксперименте по профильному обучению»;

- Письмо Минобрнауки РФ от 04.03.2010 г. № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения».

**II. Цель и задачи организации профильного обучения на основе ИУП**

2.1. Цель ИУП - создание условий для реализации самоопределения обучающихся по выбранному профилю.

2.2. Задачи обучения по индивидуальным учебным планам:
             - обеспечить реализацию государственного стандарта образования;
             - обеспечить углубленное изучение предметов, определяемых обучающимся как профильные;
             - предоставить учащимся возможность самостоятельно осваивать интересное и важное для каждого обучающегося по различным учебным предметам, выбранными ими в рамках профиля;
             - мотивация учащихся на активную образовательную деятельность;
             - развитие навыков самооценки, самоконтроля и самоанализа учащихся.

**III. Требования к содержанию ИУП обучающихся**

3.1. ИУП обучающихся формируется с учетом двухуровневого федерального компонента государственного образовательного стандарта (базового и профильного), регионального базисного учебного плана для среднего (полного) общего образования.

3.2. При формировании ИУП обучающимся предоставляется право самостоятельного определения интересующего его набора учебных предметов (базовых, профильных, элективных учебных предметов) из числа предлагаемых Учреждением в разных сочетаниях с учетом нормативов учебного времени.

**IV. Порядок проектирования ИУП обучающихся и учебного плана Учреждения основанного на ИУП**

4.1. Для построения обучения на основе ИУП администрация Учреждения определят общий набор учебных предметов и курсов, предлагаемых обучающимся для освоения на старшей ступени обучения.

4.2. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях профильного обучения на основе ИУП осуществляется классными руководителями и администрацией школы на родительских собраниях, через информационные стенды, сайт Учреждения.

4.3. В предварительный вариант учебного плана включаются:

- обязательные предметы базового уровня;

- профильные предметы;

- элективные учебные предметы (курсы).

4.4. Обучающиеся выбирают из предложенного набора предметы, которые хотят изучать на профильном уровне (их должно быть не менее двух) и элективные учебные предметы (курсы).

После предложений обучающихся по выбору предметов и курсов производится подсчет суммарного объема часов, составляющих индивидуальный учебный план, и, если потребуется, приведение его в соответствие с объемом учебной нагрузки, предусмотренной базисным учебным планом и СанПиН.

4.5. Администрация школы проводит анализ ИУП обучающихся и формирует окончательный вариант учебного плана на основе ИУП обучающихся.

4.6. Учебный план рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора.

4.7. Совокупность ИУП обучающихся является основой для их распределения по классам и учебным группам.

**V. Комплектование классов и учебных групп на основе ИУП**

5.1. Открытие и ликвидация классов и учебных групп на основе ИУП обучающихся проводится на основании решения педагогического совета Учреждения, при условии:

- наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прошедших курсы повышения квалификации по профильному предмету);

- наличия программно-методического обеспечения, в т.ч. программ элективных учебных предметов (курсов), групповых и индивидуальных занятий;

- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным предметам;

- социального запроса на соответствующий профиль обучения.

5.2. На основании ИУП обучающихся формируются классы и учебные группы. Заключаются договоры между Учреждением и родителями (законными представителями) о предоставлении образовательных услуг по ИУП.

5.3. Наполняемость классов и учебных групп устанавливается в количестве:

- для обязательных предметов базового уровня - не менее 20 человек;

- для обязательных предметов профильного уровня – не менее 5 человек;

- для элективных учебных предметов (курсов) – не менее 5 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование учебных групп с меньшей наполняемостью.

5.4. При комплектовании классов и учебных групп возможны следующие организационные формы обучения по ИУП:

 - цикло - поточная - обучение по выбранным предметам учебного плана в многочисленной группе (потоке) для 2 и более классов;

 - классно-урочная - обучение в постоянной группе с нормативным количеством обучающихся;

 - предметно-групповая - обучение во временных группах при малом количестве совпадений в выборах обучающихся для изучения одного-двух учебных предметов, в том числе элективных учебных предметов;

 - индивидуальная - обучение по индивидуальному выбору (в значении отличный от других) предметов, места, времени, системы консультаций, зачетов. При массовом характере профильного обучения индивидуальное обучение может быть реализовано частично.

5.5. Цикло – поточная организационная форма предполагает проведение лекционных занятий на потоке и деление на подгруппы при проведении семинарских и практических занятий за счет образовавшегося резерва часов.

5.6. Учет, фиксация уровня фактического усвоения образовательных программ при цикло-поточной, классно-урочной форме организации профильного обучения по ИУП обеспечивается в классных журналах.

**VI. Составление расписания на основе ИУП**

6.1. Расписание учебных занятий составляется на основе разработанного учебного плана Учреждения и является инструментом для структурирования времени в течение учебного дня, недели, года.

6.2. При составлении расписания занятий возможна реализация блочно-модульного принципа планирования учебного процесса, согласно которому обеспечивается чередование цикла предметов со сходным содержанием (гуманитарного и естественнонаучного), что приводит к сокращению количества предметов, изучаемых параллельно, позволяет уменьшить ежедневную и еженедельную учебную нагрузку обучающихся, создает условия для более полного погружения в учебный предмет, введения педагогических технологий, увеличения длительности учебных занятий.

6.3. В расписании занятий возможно выделение специального времени, в которое обучающиеся под руководством учителей смогут разработать, защитить и реализовать собственные проекты, социальные практики.

**VII.** **Порядок внесения изменений в ИУП обучающихся в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору**

7.1 Обучающийся может изменить решение о направленности и уровне освоения обязательных предметов и обязательных предметов по выбору или о перечне обязательных предметов по выбору, включенных в ИУП в сроки, определенные Учреждением.

7.2. Изменения могут быть внесены в ИУП только при соблюдении следующих условий:

- при сохранении общей нагрузки в соответствии с нормами СанПиН;

- при отсутствии у обучающегося академических задолженностей за предшествующий внесению изменений период обучения по той программе, от освоения которой он отказывается.

7.3. При изменении ИУП учащийся несет ответственность за самостоятельное освоение содержания образования, выходящее за пределы программы, осваиваемой им ранее.

7.4. Изменение ИУП происходит на основе заявления обучающегося, согласованного с родителями (законными представителями). Измененный ИУП утверждается приказом директора.

**VIII. Организация внеклассной работы**

8.1. При организации образовательного процесса на основе ИУП обучающихся в Учреждении класс сохраняется как единица внеклассной работы.

8.2. Внеклассная работа с классом проводится в порядке, определенном для всех классов Учреждения.

**IX.** **Права и обязанности участников образовательного процесса**

9.1. В компетенцию администрации Учреждения входит:

-разработка локальных актов, регламентирующих организацию обучения по индивидуальным учебным планам;

- сопровождение процесса составления ИУП обучающихся, исходя из их образовательных запросов;

- комплектование классов на основе ИУП обучающихся;

- разработка учебного плана Учреждения на основе ИУП обучающихся;

- обеспечение своевременного подбора педагогических кадров, сетевых образовательных ресурсов;

- согласование учебных программ и программ элективных учебных предметов (курсов), контроль за их выполнением;

- контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещением занятий обучающимися, ведением журналов;

- разработка системы контроля (мониторинга) процесса и результатов реализации обучения по ИУП обучающихся.

- заключение договора с родителями (законными представителями) об оказании образовательных услуг на основе ИУП;

- заключение договора с учреждениями дополнительного образования о совместной деятельности при организации элективных учебных предметов и курсов;

- обеспечение необходимого уровня профессиональной подготовки учителей, работающих в профильных классах.

9.2. Учреждение обязано:

- предоставить каждому обучающемуся право выбора содержания образования и уровня его освоения в соответствии с их запросами и ресурсами Учреждения;

- обеспечить условия для освоения обучающимися ИУП;

- обеспечить обучающимся педагогическое сопровождение формирования и корректировки ИУП;

-осуществлять контроль за выполнением ИУП.

9.3. Обучающийся старшей ступени обучения обязан:

- составить проект ИУП и согласовать его с администрацией школы в установленные сроки;

- ликвидировать академические задолженности при изменении состава ИУП.

9.4. Обучающийся старшей ступени школы имеет право:

- формировать собственный ИУП;

-осуществлять смену выбранных им предметов;

- своевременно получать от администрации школы информацию, необходимую для составления ИУП.

9.5. Прочие права и обязанности администрации и обучающихся, а также права и обязанности других участников образовательного процесса регламентируется действующим законодательством и локальными актами, принятыми в Учреждении.

**X. Управление и финансовое обеспечение классов, обучающихся по ИУП**

11.1. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество предоставляемого образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

11.2. Вопросы организации учебного процесса на основе ИУП, контроля за его выполнением и выполнением учебного плана Учреждения включаются в перечень должностных обязанностей заместителей директора по учебно-воспитательной работе, классного руководителя, учителя-предметника, педагога-психолога.

11.3. Приказом директора назначается координатор профильного обучения на основе ИУП.

11.4. В целях оценки эффективности профильного обучения на основе ИУП проводится постоянный мониторинг качества образования.

11.5. Финансирование профильных классов, обучающихся по ИУП может осуществляться:

- за счет субвенции, предусмотренной в бюджете на соответствующий год, на финансирование Учреждения в части реализации ими федерального государственного образовательного стандарта;

- за счет средств от предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом Учреждения услуг.