



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

«14» декабря 2011г. ____

№ 2151

г. Салехард

О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников Ямало-Ненецком автономном округе в 2011/2012 учебном году

Во исполнение приказа Минобрнауки России от 21 ноября 2011 года № 2725 «Об установлении сроков проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2011/2012 учебном году», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Схему проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) в 2011/2012 учебном году согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Рекомендации по проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ямало-Ненецком автономном округе в 2011/2012 учебном году согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. Инструкцию для организатора регионального этапа олимпиады согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

1.4. Инструкцию для ассистента регионального этапа олимпиады согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Региональный институт развития образования» (Шапоренкова Г.А.) обеспечить работу жюри регионального этапа олимпиады в установленные сроки согласно приложению № 4.

3. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

3.1. Довести приказ до сведения подведомственных образовательных учреждений.

3.2. Организовать работу по выполнению настоящего приказа.

3.3. Принять меры по доставке выполненных олимпиадных работ в государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа

«Региональный институт развития образования» в установленные сроки согласно приложению № 1.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента, начальника управления региональной политики в сфере образования департамента образования автономного округа Благинина А.Г.

Заместитель директора департамента



Э.Г. Бейсова

Приложение № 1
 Утверждена
 приказом департамента образования
 Ямало-Ненецкого автономного округа
 14 декабря 2011 г. № 2151

Схема
 проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ямало-Ненецком автономном округе
 в 2011/2012 учебном году

№	Предмет	Даты проведения	Место проведения	Сроки доставки выполненных олимпиадных работ в ГАОУ ДПО ЯНАО РИРО	Сроки работы региональных предметно-методических комиссий	Сроки подготовки итогового протокола работы регионального жюри
1	Физика	12 января- заезд, 16 –января- отъезд 13-15 января 2012 г.	Ноябрьск	проверка осуществляется в месте проведения Олимпиады	13-15 января 2012 г	15 января 2012
2	Биология	23 января – заезд, 27 января – отъезд 24-26 января 2012 г.	Ноябрьск	проверка осуществляется в месте проведения Олимпиады	24-26 января 2012 г	26 января 2012 года
3	Искусство (мировая художественная культура)	14января 2012 г.	Салехард, Лабытнанги, Ноябрьск, Новый Уренгой, Муравленко, Губкинский, Надым, Тарко-Сале, Тазовский, Аксарка, Красноселькуп, Мужи, Яр-Сале	В сканированном виде 14-15 января 2012 года Оригиналы работ –16-20 января 2012 года	16 – 19 января 2012 г.	19 января 2012 г.
4	Обществознание	26 января 2012 г.	Салехард, Лабытнанги, Ноябрьск, Новый Уренгой, Муравленко, Губкинский, Надым, Тарко-Сале, Тазовский, Аксарка, Красноселькуп,	В сканированном виде 26-27 января 2012 года Оригиналы работ –27-31 января 2012 года	30 января – 01 февраля 2012 г.	01 февраля 2012 г.

			Мужи, Яр-Сале			
5	Математика	27-28 января 2012 г.	Салехард, Лабытнанги, Ноябрьск, Новый Уренгой, Муравленко, Губкинский, Надым, Тарко-Сале, Тазовский, Аксарка, Красноселькуп, Мужи, Яр-Сале	В сканированном виде 28-29 января 2012 года Оригиналы работ –30 января-3 февраля 2012 года	30 января – 03 февраля 2012 г.	03 февраля 2012 г.
6	География	16-17 января 2012 г.	Салехард, Лабытнанги, Ноябрьск, Новый Уренгой, Муравленко, Губкинский, Надым, Тарко-Сале, Тазовский, Аксарка, Красноселькуп, Мужи, Яр-Сале	В сканированном виде 17-18 января 2012 года Оригиналы работ –17-20 января 2012 года	18-20 января 2012 г.	20 января 2012 г.
7	Право	1 февраля 2012 г	Салехард, Лабытнанги, Ноябрьск, Новый Уренгой, Муравленко, Губкинский, Надым, Тарко-Сале, Тазовский, Аксарка, Красноселькуп, Мужи, Яр-Сале	В сканированном виде 1-2 февраля 2012 года Оригиналы работ –3-6 февраля 2012 года	02 – 04 февраля 2012 г.	04 февраля 2012 г.
8	Русский язык	30 января 2012 г	Салехард, Лабытнанги, Ноябрьск, Новый Уренгой, Муравленко, Губкинский, Надым, Тарко-Сале, Тазовский, Аксарка, Красноселькуп, Мужи, Яр-Сале	В сканированном виде 30-31 января 2012 года Оригиналы работ –30 января-3 февраля 2012 года	31 января – 2 февраля 2012 г.	3 февраля 2012 г.
9	История	23-24 января 2012 г	Салехард, Лабытнанги, Ноябрьск, Новый Уренгой, Муравленко, Губкинский, Надым, Тарко-Сале, Тазовский,	В сканированном виде 24-25 января 2012 года Оригиналы работ –25-30 января 2012 года	26 – 28 января 2012 г.	28 января 2012.

			Аксарка, Красноселькуп, Мужи, Яр-Сале			
10	Астрономия	19 января 2012 г.	Салехард, Лабытнанги, Ноябрьск, Новый Уренгой, Муравленко, Губкинский, Надым, Тарко-Сале, Тазовский, Аксарка, Красноселькуп, Мужи, Яр-Сале	В сканированном виде 19-20 января 2012 года Оригиналы работ –19-23 января 2012 года	19-23 января 2012 г.	23 января 2012 г.
11	Литература	17 января 2012 г.	Салехард, Лабытнанги, Ноябрьск, Новый Уренгой, Муравленко, Губкинский, Надым, Тарко-Сале, Тазовский, Аксарка, Красноселькуп, Мужи, Яр-Сале	В сканированном виде 17-18 января 2012 года Оригиналы работ –17-20 января 2012 года	18-20 января 2012 г.	21 января 2012 г.
12	Экономика	4 февраля 2012 г.	Салехард, Лабытнанги, Ноябрьск, Новый Уренгой, Муравленко, Губкинский, Надым, Тарко-Сале, Тазовский, Аксарка, Красноселькуп, Мужи, Яр-Сале	В сканированном виде 4 февраля 2012 года Оригиналы работ – 4-7 февраля 2012 года	04 – 05 февраля 2012г.	05февраля 2012 г.
13	Немецкий язык	2 февраля – заезд 5 февраля - отъезд 3-4 февраля 2012 г.	Ноябрьск	проверка осуществляется в месте проведения Олимпиады	3-4 февраля 2012 г.	4 февраля 2012 года
14	Технология	1 февраля – заезд, 4 февраля - отъезд 2-3 февраля 2012 года.	Муравленко	проверка осуществляется в месте проведения Олимпиады	2-3 февраля 2012 г.	3 февраля 2012 года
15	Английский язык	17 января – заезд 21 января - отъезд	Ноябрьск	проверка осуществляется в месте проведения Олимпиады	18-20 января 2012 г.	20 января 2012 года

		18-20 января 2012 г.				
16	Информатика и ИКТ	21, 23 января 2012 г.	Салехард	проверка осуществляется в месте проведения Олимпиады	21-23 января 2012 г.	23 января 2012 года
17	Французский язык	11 января – заезд, 14 января - отъезд 12-13 января 2012 г	Ноябрьск	проверка осуществляется в месте проведения Олимпиады	12-13 января 2012 г	13 января 2012 года
18	Экология	30 января – заезд, 2 февраля - отъезд 31 января – 1 февраля 2012 г	Новый Уренгой	проверка осуществляется в месте проведения Олимпиады	31 января – 1 февраля 2012 г	1 февраля 2012 года
19	Химия	27 января – заезд, 31 января - отъезд 28-30 января 2012 г	Ноябрьск	проверка осуществляется в месте проведения Олимпиады	28-30 января 2012 г	30 января 2012 года
20	Основы безопасности жизнедеятельности	19 января – заезд. 23 января - отъезд 20-21 января 2012 г	Ноябрьск	проверка осуществляется в месте проведения Олимпиады	20-21 января 2012 г	22 января 2012 года
21	Физическая культура	24 января – заезд, 27 января - отъезд 25 января 2012г.	Ноябрьск	проверка осуществляется в месте проведения Олимпиады	25-26 января 2012 г.	25 января 2012 года

Приложение № 2
Утверждены
приказом департамента образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
14 декабря 2011 г. № 2151

Рекомендации
по проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в
Ямало-Ненецком автономном округе
в 2011/2012 учебном году

В муниципальных образованиях автономного округа, где состоится региональный этап Олимпиады, должно быть проведено торжественное открытие олимпиады 2012 года. Обязательными элементами церемонии открытия являются:

- участие исполнительных органов государственной власти автономного округа, глав (глав администраций) муниципальных образований, руководителей органов местного самоуправления в сфере образования, представителей организационных комитетов, деятелей в сфере образования, родителей;

- исполнение Государственного гимна Российской Федерации и гимна Ямало-Ненецкого автономного округа, возвещающего о начале Олимпиады;

- наличие Государственного флага Российской Федерации, флагов автономного округа и муниципальных образований;

- наличие эмблемы всероссийской олимпиады школьников.

- включение в официальную часть открытия концертных номеров (но не более 2-х), отвечающих содержанию мероприятия. Обязательной нормой проведения открытия Олимпиады является его непродолжительность по времени (30-40 мин).

Кроме того, для выездных Олимпиад по иностранным языкам, химии, экологии, информатике, физике, биологии, физической культуре и основам безопасности жизнедеятельности рекомендуется:

- закрепить за каждой командой участников муниципального образования автономного округа куратора;

- предусмотреть культурно-досуговую программу с целью создания условий для общения команд (дискотеки, экскурсии, вечера знакомств и т.п.);

- организовать встречи педагогов-наставников, обмен опытом работы, обсуждение вопросов содержания и методики преподавания предметов и т.д;

- обязательно включить в программу проведения Олимпиады разбор олимпиадных заданий.

Приложение № 3
Утверждена
приказом департамента образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
14 декабря 2011 г. № 2151

ИНСТРУКЦИЯ

организатору региональной Олимпиады в муниципальном образовании

1. Организатор региональной Олимпиады в муниципальном образовании (далее - организатор региональной олимпиады) осуществляет контроль за ходом Олимпиады (торжественное открытие, выполнение олимпиадных заданий, разбор выполненных заданий (для выездных)).
2. Администрация образовательного учреждения должна оказывать организатору региональной Олимпиады полное содействие при проведении региональной Олимпиады.
3. В каждую аудиторию, где находятся участники региональной Олимпиады, организатор региональной Олимпиады предоставляет олимпиадные материалы в запечатанных доставочных пакетах для каждого участника. Организатор региональной Олимпиады в аудитории должен продемонстрировать каждому участнику целостность упаковки пакета. Доставочный пакет вскрывается публично.
4. Организатор региональной Олимпиады сверяет наличие присутствующих участников с предоставленными списками.
5. По окончании региональной Олимпиады, организатор принимает у ассистентов протоколы Олимпиады по предмету, количество работ по каждой параллели класса (9, 10, 11). Вместе с помощником организатор региональной Олимпиады шифрует работы участников, заносит шифр каждой работы в протокол, титульные листы отделяются непосредственно от работ.
6. Работы участников шифруются по следующей схеме:
 - Первая часть шифра обозначает место проведения региональной Олимпиады:
I—Ямальский район
II—Шурышкарский район
III—Тазовский район
IV—Пуровский район
V—Красноселькупский район
VI—Приуральский район
VII—Надымский район
VIII—Салехард
IX—Лабытнанги
X—Ноябрьск
XI—Новый Уренгой
XII—Муравленко
XIII—Губкинский

- Вторая часть—номинацию:

ф —физика	г —география	п —право
ин —информатика	ис —история	обж —основы
р —русский язык	эл —экология	безопасности
эк —экономика	н —немецкий язык	жизнедеятельности
а —английский язык	фр —французский	т —технология
л —литература	язык	ас —астрономия
х —химия	фз —физкультура	общ —обществознание
	б —биология	мхк —мировая
	м —математика	художественная культура

- Третья часть (двузначный номер) – класс (09, 10, 11);
- Четвертая часть (двузначный номер) – соответствие номеру участника в списке протокола у ассистента (по каждому классу и по каждому предмету).
Например, шифр I—ф—09—15 обозначает, что в Ямальском районе работа по физике выполнена учеником 9 класса, номер которого в протоколе у ассистента—15.

7. На всех листах, включая черновики, проставляется шифр.

Если в работе, сданной для проверки, окажутся пометки, дающие информацию об участнике региональной Олимпиады, либо на отдельных листах не будет указан шифр, то эта работа не рассматривается членами жюри.

8. Титульный лист должен нести исчерпывающую информацию:

- название работы ;
- полные данные об участнике Олимпиады (*класс, школа, муниципальное образование, фамилия, имя, отчество полностью*);
- сведения об учителе (*фамилия, имя, отчество полностью*).

9. Организатор региональной Олимпиады должен предоставить в Оргкомитет региональной Олимпиады:

- заверенные списки участников региональной Олимпиады, предоставленные ассистентами;
- материалы Олимпиады (отдельно титульные листы и отдельно работы участников);
- краткий анализ качества организации и проведения региональной Олимпиады;
- в отдельных территориях (гг. Новый Уренгой, Ноябрьск, Салехард, Муравленко) члены жюри в процессе региональной Олимпиады оценивают результаты Олимпиады (по экологии, английскому, немецкому, французскому языкам, технологии, ОБЖ, физической культуре, химии, информатике, физике, биологии). Поэтому организатору региональной Олимпиады необходимо привезти заверенные протоколы результатов олимпиад по вышеуказанным предметам с рейтинговыми листами участников.

Инструкция ассистенту регионального этапа всероссийской олимпиады школьников

1. Региональная Олимпиада проводится в аудиториях, специально предоставленных администрацией образовательного учреждения муниципального образования автономного округа, где проходит региональная Олимпиада.
 2. Перед входом в аудиторию участник должен предъявить паспорт или другое удостоверение личности.
 3. При проведении региональной этапа Олимпиады рекомендуется выделить несколько аудиторий (классных помещений) для участников олимпиады для создания свободных условий работы участников – один человек за партой. Размещение конкурсантов в аудитории осуществляется организаторами так, чтобы рядом не сидели учащиеся из одного класса или одного и того же образовательного учреждения.
 4. Участник может взять с собой в аудиторию письменные принадлежности, прохладительные напитки, шоколад и т.п.
 5. После размещения участников олимпиады в аудиториях ассистенты:
 - сверяют присутствующих участников с официальными списками;
 - объясняют порядок выполнения олимпиадных заданий.
 - проводят инструктаж участников по заполнению титульного листа.
 - записывают на доске образец оформления титульного листа,
 - проводят консультации по процедуре проведения олимпиады.
- Все участники должны быть ознакомлены со временем, отведенным на выполнение задания.
6. После заполнения титульного листа ассистенты отмечают на доске время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий, которое указывается на пакетах с олимпиадными заданиями.
 7. При проведении региональной Олимпиады участники обязаны выполнять указания ассистентов. Запрещается разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться заданиями.
 8. Для выполнения всех заданий (или отдельных его частей) по всем предметам должны быть подготовлены отдельные листы, проштампованные специальной печатью.
 9. Олимпиадные задания выполняются шариковой или гелевой ручкой синего или фиолетового цвета.
 10. При выполнении олимпиадных заданий допускаются исправления (не более 4-х). Они должны быть заверены подписью ассистента. В протокол проведения

олимпиады обязательно вносится количество исправлений, допущенных данным участником.

11. В аудиторию не разрешается брать бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.п.), мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства. В случае нарушения этого условия учащийся удаляется с олимпиады.

12. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного.

13. Участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов (черновиком).

14. Наличие оборудования, пособий, карт, словарей и т. п. при проведении региональной Олимпиады по ряду предметов должно быть указано в пояснительных записках по этим предметам.

15. Участники региональной олимпиады по физике имеют право пользоваться непрограммируемым микрокалькулятором.

16. Вопросы участников по содержанию олимпиадных заданий ассистентами не рассматриваются.

17. Вопросы, связанные с неточностями, ошибками, опечатками, допущенными в олимпиадных заданиях, ассистент адресует организатору региональной Олимпиады в муниципальном образовании.

18. По окончании региональной Олимпиады ассистент должен предоставить организатору региональной Олимпиады в муниципальном образовании протокол региональной олимпиады по данному предмету, точное количество работ по каждой параллели класса (9, 10, 11).

19. Шифрование работ участников осуществляет организатор региональной Олимпиады в муниципальном образовании.