

Утверждаю
 начальник Управления образования
 Администрации МО Красноселькупский район
 _____ А.В. Шарикова

ПЛАН

основных мероприятий Управления образования
 на февраль 2015 года

I. Реализация Указов и Поручений Президента и Правительства РФ

	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный лица за предоставление информации
1.	Реализация мероприятий по исполнению Указа Президента РФ от 07 мая 2012 г. №599 (пункт 2а), в том числе Распоряжения Губернатора ЯНАО от 18.04.2013 №115-Р «Об утверждении комплекса мер по ликвидации очереди среди детей 3-7 лет в дошкольные образовательные учреждения»	До 05 февраля	Бем А.В.
2.	Реализация Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы	до 10 февраля	Чернова Л.А.
3.	Перечень поручений Председателя Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 г. №ВП-П8-1014 (мониторинг заработной платы учителям и педагогическим работникам)	до 10 февраля	Лопаткина И.В., Веснина Т.С., Бутаев Т.А.

II. Мероприятия по реализации федеральных, региональных и муниципальных программ подпрограмм, планов мероприятий

Наименование программы	Нормативно-правовые акты, утверждающие программу	Срок действия программы	Периодичность предоставления отчетов	Ответственный за выполнение
2. Окружные (ведомственные) программы, планы, проекты				
2.15. Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и учащейся молодежи в Ямало-Ненецком автономном округе	Постановление Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 апреля 2012 года	2012-2020	до 10 февраля	Бикбулатова З.С. Бутаев Т.А. Чернова Л.А.

	№296-П			
3. Муниципальные целевые (ведомственные) программы, планы, проекты				
3.6. План действий («дорожная карта») по ликвидации очереди детей в возрасте от 3 до 7 лет в ДОУ МО Красноселькупский район	Постановление Администрации района от 07.12.2014 г. № П-129	2014	до 25 февраля	Бем А.В.

III. Внедрение инновационных механизмов управления, направленные на повышение качества образования

3.1. Разработка и внесение на рассмотрение Администрации и Главы района проектов постановлений и распоряжений Администрации и Главы МО Красноселькупский район

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	О порядке, размере и условиях компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования	до 28 февраля	Бем А.В.	Проект Постановления Администрации района
2	О внесении изменений в Постановление Администрации МО Красноселькупский район от 15 мая 2012 года №П-102 №О присуждении Грантов Главы района талантливой молодёжи МО Красноселькупский район»	до 28 февраля	Лисовская О.А.	Проект Постановления Администрации района
3	Об установлении опеки (попечительства) над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	по мере необходимости	Брусникова С.И.	Проект Распоряжения Администрации района
4	О направлении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в МУ «Красноселькупский детский дом «Родничок»	по мере необходимости	Чернова Л.А.	Проект Распоряжения Администрации района
5	О сохранении права пользования жилым помещением за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	по мере необходимости	Чернова Л.А.	Проект Распоряжения Администрации района
6	О распоряжении имуществом несовершеннолетних детей	по мере необходимости	Чернова Л.А.	Проект Распоряжения Администрации

				района
7	Об изменении имени, фамилии несовершеннолетнего	по мере необходимости	Чернова Л.А.	Проект Распоряжения Администрации района
8	О снижении брачного возраста несовершеннолетнего	по мере необходимости	Чернова Л.А.	Проект Распоряжения Администрации района
9	О раздельном проживании несовершеннолетнего подопечного с попечителем	по мере необходимости	Чернова Л.А.	Проект Распоряжения Администрации района
10	Об утверждении предельной стоимости платных дополнительных образовательных услуг	по мере необходимости	Веснина Т.С.	Проект Распоряжения Администрации района
11	О внесении изменений в постановление Администрации МО Красноселькупский район «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений»	по мере необходимости	Веснина Т.С.	Проект Постановления Администрации района

3.2. Разработка и внесение изменений на рассмотрение начальника Управления образования локальных актов в сфере системы образования района

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
3.2.1. Положения, инструкции				
1	Обновление Положения о Координационном Совете по ФГОС	до 20 февраля	Лисовская О.А. Бем А.В.	Приказ, положение
2	Положение об установлении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Красноселькупском районе	до 28 февраля	Богданова О.Ф.	Приказ, положение
3.2.3 Приказы				
1	Об утверждении размера ФНД руководителям образовательных учреждений	до 25 февраля	Веснина Т.С.	Приказ
2	О проведение учредительного контроля о деятельности администрации дошкольных	до 05 февраля	Багрова С.Б.	Приказ, план проверки

	образовательных учреждений по созданию условий, выполнению СанПиН 2.4.1.3049-13 при организации питания воспитанников			
3	Об итогах учредительного контроля о деятельности администрации дошкольных образовательных учреждений по созданию условий, выполнению СанПиН 2.4.1.3049-13 при организации питания воспитанников	до 28 февраля	Багрова С.Б.	Приказ, справка
4	О проведении проверки «Об организации управления качеством образования на основе системных, мониторинговых исследований»	до 28 февраля	Сидоренко Е.А.	Приказ, план проверки
5	Подготовка проектов приказов на выплату денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством, в приемной семье	По мере необходимости	Брусникова С.И.	Приказы

3.5. Вопросы, выносимые на аппаратные совещания с начальником Управления образования

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
1	Охват детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения, компенсационными выплатами за 2014 год	06 февраля	Лисовская О.А.
2	О проведении месячника оборонно-спортивной и военно-патриотической работы	06 февраля	Лисовская О.А.
3	О проведении капитальных и текущих ремонтов образовательных учреждений в 2015 году	13 февраля	Дьякон И.В.
4	Об организации дежурства работников Управления образования в период праздничных дней	13 февраля	Багрова С.Б.
5	О подготовке к летней оздоровительной кампании	13 февраля	Лисовская О.А. ОУ

3.6. Учредительный контроль

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
1	О деятельности администрации дошкольных образовательных учреждений по созданию условий, выполнению СанПиН 2.4.1.3049-13_ при организации питания воспитанников	февраль	Багрова С.Б.

3.7. Анализ и регулирование деятельности подведомственных образовательных учреждений

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный	Результат
1	Подготовка исковых заявлений в суд в защиту прав несовершеннолетних детей	По мере поступления материалов	Специалисты отдела опеки и попечительства	Иск
2	Обращение в суд с исками о лишении родительских прав, ограничении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения) и другими исками и заявлениями о защите прав и охраняемых законом интересах несовершеннолетних; выдача заключений и участие в судебных заседаниях по данным вопросам в случаях, предусмотренных федеральным законодательством	По мере поступления материалов	Специалисты отдела опеки и попечительства	Иск

IV. Государственно-общественное управление системой образования

4.2. Вопросы, выносимые на совещание с руководителями образовательных учреждений

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
1	Об итогах школьного, муниципального этапов и о подготовке к региональному этапу всероссийской олимпиады школьников	февраль	Лисовская О.А.
2	О подготовке школ к государственной итоговой аттестации 2015 года	февраль	Богданова О.Ф.
3	О промежуточной итоговой аттестации обучающихся 2-8, 10 классов	февраль	Богданова О.Ф.
4	О выполнении показателей эффективности деятельности образовательного учреждения и руководителя образовательного учреждения	февраль	Мельник Н.Г.
5	О ходе реализации плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в системе образования, направленные на повышение эффективности образования» на 2013-2018 годы»	февраль	Мельник Н.Г.
6	Анализ работы преступлений и правонарушений, совершивших несовершеннолетними, за 2014 год	февраль	Бикбулатова З.С.
7	О результатах мониторинга выполнения учебных программ, посещаемости и уровня обученности обучающихся за первое полугодие 2014/2015 учебного года	февраль	Церенова Н.П.

4.3. Деятельность государственно-общественных управлений, созданных при Управлении образования (комиссии)

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
1	Комиссия по формированию делегаций для участия в поощрительных мероприятиях на территории РФ и за её пределами	в течение месяца	Лисовская О.А. Бикбулатова З.С.
2	Комиссия по оцениванию эффективной деятельности образовательных учреждений района и их руководителей	4 февраля	Мельник Н.Г.

Методический совет			
Состояние научно-методической работы в ОУ Красноселькупского района	26 февраля	Хомулло Н. В.	Протокол, материалы выступлений
Исследовательская и проектная деятельности в обучении биологии	26 февраля	Хомулло Н. В.	Протокол, материалы выступлений
Преимущество в преподавании иностранного языка, информатики в начальной и основной школах	26 февраля	Хомулло Н. В.	Протокол, материалы выступлений

V. Организация мероприятий в системе образования района

5.1. Организация проведения мероприятий с педагогическими и руководящими работниками.

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
2	Семинар «Информационная сеть АИС «Сетевой город. Образование.» как инструмент управления качеством, документооборота в условиях современной образовательной организации и Управления образования»	2 февраля	Хомулло Н.В. Стеканов А.В.
2	Семинар «Русский язык –допускное сочинение»	3 февраля	Калекина А.Н. Богданова О.Ф.
3	Круглый стол воспитателей ДОУ и учителей начальных классов «Готовность первоклассников к школе»	28 февраля	Сидоренко Е.А.
4	Семинар: «Использование педагогами района сетевых Интернет-технологий»	25 февраля	Горобинская Л.В.
5	Конкурс «Конкурс педагогического мастерства-2015»	19-21 февраля	Хомулло Н.В.

5.2. Организация проведения мероприятий с детьми и обучающимися

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
1.	Участие в IV окружном туре Всероссийского конкурса исследовательских работ имени В.И. Вернадского (заочно -	февраль	Лисовская О.А.

	очная форма)		
2.	Участие во Всероссийской акции «День призывника», «Мы верим в тебя солдат»	февраль	Бикбулатова З.С.
3.	Реализация плана мероприятий месячника оборонно-массовой и спортивной работы, посвященного Дню защитника Отечества (по отдельному плану)	с 1 по 28 февраля	Бикбулатова З.С.
4.	Реализация плана мероприятий, посвящённых 70-летию со Дня Победы в Великой Отечественной войне (по отдельному плану)	в течение месяца	Зуевская Н.Н., Бикбулатова З.С.

VI. Развитие муниципальной системы оценки качества образования

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный	Результат
1	Обновление банка данных по аттестации педагогических и руководящих кадров	1 февраля	Хомулло Н.В.	Банк данных
2	Мониторинг неорганизованных детей, состоящих в очереди на получение места МДОУ	5 февраля	Бем А.В.	Мониторинг
3	Мониторинг обеспеченности населения услугами дошкольного образования	5 февраля	Бем А.В.	Мониторинг
4	Проведение мониторинговых исследований (согласно утверждённой циклограмме)	в течение года	Сидоренко Е.А., Церенова Н.П.	Мониторинги, анализ
5	Мониторинг профилактической работы (согласно утверждённой циклограмме)	в течение месяца	Церенова Н.П.	Мониторинг, анализ
6	Мониторинг кадрового потенциала образовательных учреждений (курсовой подготовки, аттестации, достижения педагогов, УМК, используемые педагогами)	1 февраля	Бантос А.А.	Мониторинг
7	Мониторинг заработной платы педагогических работников учреждений	в течение месяца	Бутаев Т.А.	Мониторинг
8	Обновление и мониторинг базы данных «Педкадры Ямала»	в течение месяца	Бантос А.А.	Мониторинг
9	Формирование муниципального банка информационно-методических материалов (диагностика, методики, тренинги и т. д.)	в течение месяца	Бантос А. А.	Банк данных
10	Выявление и учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, проведение обследований жилищно-бытовых условий	По мере поступления сообщений	Специалисты отдела	Банк данных
11	Выявление, учет и определение правового статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	По мере поступления сообщений	Специалисты отдела	Банк данных
12	Формирование и ведение личных дел подопечных детей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей) и приемных родителей	По мере поступления сообщений	Брусникова С.И.	Личные дела
13	Заполнение АИС «Несовершеннолетние»	До 28	Чернова Л.А.	Банк данных

		февраля	Брусникова С.И. Сидоренко Е.А.	
--	--	---------	---	--

VII. Организация сбора статистической отчетности

№	Наименование мероприятий	Номер	Дата	Ответственный
1	Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих	2-МС	до 10 февраля	Бутаев Т.А.
2	Сведения об инвестициях в основной капитал	Форма № П-2 (краткая)	ежемесячно	Бутаев Т.А.
3	Основные сведения о деятельности организации	Форма № П-5 (м)	ежемесячно	Бутаев Т.А.
4	Сведения о численности, заработной плате и движении работников	П-4	ежемесячно	Бутаев Т.А.
5	Подготовка и сдача отчетов по формам: «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», «Сведения об объеме платных услуг населению»	П-1	ежемесячно	Бутаев Т.А.

VIII. Кадровая работа

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
1	Приём заявлений на аттестацию	Согласно утвержденного графика	Хомулло Н.В.
2	Консультации по процедуре аттестации	в течение года	Хомулло Н.В.

IX. Совершенствование финансово-экономической деятельности

9.1. Программно-целевое управление расходованием бюджетных средств, финансово-экономический анализ и планирование

№	Наименование	Сроки	Исполнитель
1	Анализ исполнения кассового плана	До 28 февраля	Овчинникова Е.И. Веснина Т.С.
2	Составление заявок на финансирование субвенций	в течение месяца	Фёдорова Л.Ю.
3	Отчет по субвенциям из окружного бюджета	До 28 февраля	Фёдорова Л.Ю.
4	Составление заявок на изменение бюджетной росписи	До 28 февраля	Фёдорова Л.Ю.
5	Составление расшифровок к договорам на поставку продукции и услуг за счет средств местного и окружного бюджетов	До 28 февраля	Экономический отдел
6	Консультирование руководителей муниципальных образовательных учреждений по вопросам	в течение месяца	Веснина Т.С.

	нормативно-правового регулирования в области экономики образования		
7	Мониторинг по заработной плате работников образовательных учреждений	До 10 февраля	Лопаткина И.В.
8	Формирование отчетности по реализации мероприятий окружных подпрограмм	До 05 февраля	Кожевникова Т.И.
9	Формирование отчетности по реализации мероприятий муниципальных подпрограмм	в течение месяца	Кожевникова Т.И.
10	Заключение и сопровождение контрактов, контроль за исполнением образовательными учреждениями контрактов в соответствии с их условиями	в течение месяца	Отдел закупок
11	Ведение реестра заключенных контрактов	в течение месяца	Отдел закупок
12	Участие в экспертизе поступивших заявок от участников	в течение месяца	Отдел закупок
13	Анализ среднемесячной заработной платы работников образовательных учреждений за 2015г	До 10 февраля	Экономический отдел
14	Контроль за движением бюджетных ассигнований по всем муниципальным образовательным учреждениям	в течение месяца	Овчинникова Е.И.
15	Контроль за своевременным и эффективным исполнением мероприятий целевых программ	в течение месяца	Овчинникова Е.И.
16	Анализ и разработка рекомендаций по устранению нарушений финансово-хозяйственной деятельности подведомственных организаций, выявленных в ходе проверок КРУ, счетной палаты и других надзорных органов	в течение месяца	Барановская А.М..
17	Составление муниципальных заданий для муниципальных образовательных учреждений	в течение месяца	Экономический отдел
18	Формирование отчетности по реализации ПНПО	До 03 февраля	Токарева Т.А.

9.2. Финансовое обеспечение деятельности подведомственных образовательных учреждений

№	Мероприятие	Сроки	Исполнитель
1	Составление муниципальных заданий образовательных учреждений в соответствии с утвержденными показателями местного бюджета на соответствующий год и доведение бюджетных ассигнований до руководителей учреждений	в течение месяца	Специалисты экономического отдела
2	Составление смет расходов на командировки, проведение мероприятий	в течение месяца	Экономический отдел
3	Работа с утвержденным бюджетом 2015 год: - свод заявок от учреждений на перераспределение бюджетных ассигнований, их экспертиза; - составление скорректированных расшифровок к бюджетным сметам по целевым программам	в течение месяца	Овчинникова Е.И. Веснина Т.С.
4	Контроль соблюдения отчетных показателей среднесписочной численности категорий работников образовательных учреждений с целью недопущения	в течение месяца	Специалисты экономического отдела

	перерасхода средств субвенции		
5	Контроль выполнения целевых показателей по средней заработной плате педагогических работников школ и дошкольных образовательных учреждений	в течение месяца	Специалисты экономического отдела
6	Уточнение плановых показателей и сметных назначений в течение финансового года по заявкам руководителей муниципальных образовательных учреждений и своевременная подача заявок (писем) об изменении кредитов	по мере необходимости	Специалисты экономического отдела

9.3 Контроль (ревизию) финансово-хозяйственной деятельности подведомственных образовательных учреждений

№	Наименование	Сроки	Исполнитель
1	Проверка локальных актов образовательных учреждений по распределению фонда надбавок и доплат	в течение месяца	Экономический отдел
2	Списание материальных ценностей в муниципальных образовательных учреждениях	в течение месяца	Материальный отдел
3	Проведение сверки расчетов по поступлениям субвенции с департаментом образования ЯНАО, Департаментом по молодежной политике ЯНАО	в течение месяца	Аналитический отдел
4	Подготовка информации о состоянии кредиторской и дебиторской задолженности по заработной плате и страховым взносам в разрезе учреждений	До 10 февраля	Шишкина Е.Ф.
5	Подготовка информации о состоянии кредиторской и дебиторской задолженности по поставщикам и подрядчикам в разрезе учреждений	До 10 февраля	Шишкина Е.Ф.
6	Подготовка информации о состоянии кредиторской и дебиторской задолженности по подотчетным лицам в разрезе учреждений	До 10 февраля	Шишкина Е.Ф.
7	Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд подведомственных образовательных учреждений Красноселькупского района	До 10 февраля	Отдел закупок

9.4 Организация работы по обеспечению безопасности образовательного процесса, развитию материально-технической базы, своевременной поставке товаров, выполнения работ и оказания услуг для нужд Управления образования и подведомственных образовательных учреждений

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1	Размещение на официальном сайте www.zakupki.gov.ru планов-графиков	в течение 3 дней со дня составления	Отдел закупок
2	Внесение изменений в планы-графики, размещение изменений на официальном сайте www.zakupki.gov.ru	По мере необходимости, в течение 3 дней со дня принятия решения	Отдел закупок
3	Формирование заявок в соответствии с	Согласно	Отдел закупок

	утвержденными планами-графиками и направление их в уполномоченный орган для размещения аукционов, конкурсов	планам-графикам	
4	Заключение контрактов в соответствии с 44-ФЗ от 05.04.2013 г.	В сроки, предусмотренные 44-ФЗ	Отдел закупок
5	Размещение информации о заключённом контракте по конкурентной закупке на официальном сайте РФ www.zakupki.gov.ru в соответствии с 44-ФЗ	В течение 3-х рабочих дней, со дня заключения контракта	Отдел закупок
6	Мониторинг исполнения мероприятий по устранению замечаний надзорных органов.	в течение месяца	Багрова С.Б.
7	Организация контроля исполнения договорных обязательств подрядными организациями по межремонтному обслуживанию зданий учреждений образования	в течение месяца	Дьякон И.В.
8	Организация комплекса мер по выполнению санитарных норм и правил в 2015 году	в течение месяца	Багрова С.Б.
9	Составление актов осмотров, дефектных ведомостей. Совместно с МКУ «КУКС» сметной документации на ремонт зданий и сооружений образовательных учреждений	в течение месяца	Дьякон И.В.
10	Контроль своевременного устранения аварийных ситуаций в муниципальных образовательных учреждениях	в течение месяца	Багрова С.Б., Дьякон И.В.

Мероприятия на февраль 2015 года

Дата	Время	Мероприятие	ответственный	Место проведения
2 февраля	14-15	Оргкомитет конкурса педагогического мастерства «Учитель, воспитатель года»	Хомулло Н.В.	Управление образования
2 февраля	15-30	Семинар «Информационная сеть АИС «Сетевой город. Образование.» как инструмент управления качеством, документооборота в условиях современной образовательной организации и Управления образования»	Хомулло Н.В. Стеканов А.В.	Управление образования
3 февраля	15-00	Семинар «Русский язык – допускное сочинение» (мастер класс)	Калекина А.Н.	МОУ КСОШ «Радуга»
	16-00	Семинар «Русский язык – допускное сочинение» (круглый стол)	Калекина А.Н.	Управление образования
4 февраля		Допускное сочинение	Лисовская О. А. Богданова О. Ф.	ОУ
4 февраля	14-15	Заседание комиссии по оцениванию эффективности деятельности руководителей ОУ	Мельник Н.Г. Чукомина В.Н.	Управление образования
5 февраля	15-30	Обучающий семинар «Порядок проведения аттестации педагогических работников»	Горобинская Л. В. Хомулло Н. В.	Управление образования
19 февраля	15-15	Открытие Конкурса педагогического мастерства «Конкурс педагогического мастерства-2015»	Хомулло Н. В.	МОУ КСОШ «Радуга»
19 февраля	16-00-18.00	Визитная карточка, творческая презентация	Хомулло Н.В.	МОУ КСОШ «Радуга»
20 февраля	10-30-12-30	Учебные занятия. Методический семинар	Хомулло Н.В.	МОУ КСОШ «Радуга»
20 февраля	В первой половине дня	Педагогические занятия с детьми ДОУ	Хомулло Н.В.	Детские сады
20 февраля	14-15-17-30	Мастер классы. Открытая дискуссия	Хомулло Н.В.	ОУ
21 февраля	12-00-13.00	Закрытие Конкурса педагогического	Хомулло Н. В.	МОУ КСОШ «Радуга»

		мастерства «Конкурс педагогического мастерства-2015»		
24 февраля	09-00	Заседание комиссии по распределению ФНД руководителям ОУ	Чукомина В.Н.	Управление образования
25 февраля	15-30	Семинар: «Использование педагогами района сетевых Интернет-технологий»	Горобинская Л. В. Карташова О.Н.	Управление образования
26 февраля	15-30	Методический совет: - Состояние научно-методической работы в ОУ Красноселькупского района. - Исследовательская и проектная деятельности в обучении биологии. - Преемственность в преподавании иностранного языка, информатики в начальной и основной школах.	Мельник Н. Г. Хомулло Н. В.	Управление образования
28 февраля	16-00	Круглый стол воспитателей ДОУ и учителей начальных классов «Готовность первоклассников к школе»	Сидоренко Е. А.	МОУ КСОШ «Радуга»
февраль		Реализация плана месячника оборонно-массовой и спортивной работы, посвящённой Дню защитника Отечества (по отдельному плану.)	Бикбулатова З. С.	ОУ

ПЛАН
основных мониторингов Управления образования
на февраль 2015 года

I. Реализация Указов и Поручений Президента и Правительства РФ

	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Мониторинг ФГОС ООО и СОО	февраль	Сидоренко Е.А.	
2.	Социальный состав воспитанников ОУ	февраль	Церенова Н.П.	
	Банк данных внеурочной занятости детей, состоящих на учёте в ПДН, КДН, ВШК (таблица 17)	февраль	Церенова Н.П.	
3.	Мониторинг заполнения баз данных автоматизированных информационных систем «Сетевой город. Образование», «Е-услуги. Образование»	февраль	Церенова Н.П.	
4.	Банк данных в программе АИС «Несовершеннолетние»	февраль	Сидоренко Е.А. Церенова Н.П.	