**О внесении изменений в приказ департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 октября 2019 года № 797**

В целях оптимальной организации межрегиональной олимпиады по краеведению и родным языкам в 2019-2020 учебном году, **приказываю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 октября 2019 года № 797 «О проведении межрегиональной олимпиады по краеведению и родным языкам в 2019-2020 учебном году».

И.о. директора департамента Л.А. Кононенко

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента образования

Ямало-Ненецкого автономного округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_

**Изменения,**

**которые вносятся в приказ департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 октября 2019 года № 797 «О проведении межрегиональной олимпиады по краеведению и родным языкам в 2019-2020 учебном году»**

1. В пункте 1 слова «с 04 по 05 декабря» заменить словами «с 11 по 12 декабря».
2. Приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«

Приложение № 3

Утверждён

приказом департамента образования

Ямало-Ненецкого автономного округа

от г. № \_\_\_\_\_

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

по подготовке и проведению межрегиональной олимпиады

по краеведению и родным языкам в 2019-2020 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1. | Проведение установочного организационного совещания | до 05 ноября 2019 года | Рабочая группа по подготовке и проведению олимпиады (далее – Рабочая группа) |
| 2. | Направление информационных писем о проведении межрегиональной олимпиады по краеведению и родным языкам в 2019-2020 учебном году (далее – олимпиада) в заинтересованные субъекты Российской Федерации | до 25 октября  2019 года | Отдел регионального развития управления региональной политики в сфере образования департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Отдел регионального развития) |
| 3. | Подготовка текстов заданий по краеведению и родным языкам для проведения олимпиады | до 25 ноября 2019 года | ГАУ ДПО ЯНАО «Региональный институт развития образования» (далее – РИРО) |
| 4. | Подготовка проектов информационных писем-приглашений в заинтересованные исполнительные органы государственной власти и общественные организации ЯНАО | до 10 ноября 2019 года | Отдел регионального развития,  РИРО |
| 5. | Формирование состава жюри олимпиады | до 25 ноября 2019 года | РИРО |
| 6. | Разработка программы проведения олимпиады, в том числе культурно-развлекательных, методических мероприятий | до 25 ноября 2019 года | РИРО |
| 7. | Подготовка проектов писем в адрес Глав муниципальных образований г. Салехард и Приуральский район о предоставлении автобусов, соответствующих правилам организованной перевозки детей | до 10 ноября 2019 года | ГКУ ЯНАО «Дирекция по организационному обеспечению департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа и финансовому, материально-техническому обеспечению деятельности подведомственных образовательных учреждений» (далее – Дирекция) |
| 8. | Заключение договоров на изготовление сувенирной и наградной продукции с логотипом олимпиады | до 01 декабря 2019 года | РИРО |
| 9. | Сбор и регистрация заявок участников олимпиады, научно-исследовательских проектов по краеведению. Направление сводной заявки в Дирекцию | до 20 ноября 2019 года | РИРО |
| 10. | Проведение промежуточного организационного совещания | до 15 ноября 2019 года | Рабочая группа |
| 11. | Бронирование мест в гостиницах для участников олимпиады | до 01 декабря 2019 года | РИРО |
| 12. | Проведение экспертизы научно-исследовательских проектов по краеведению | до 10 декабря 2019 года | РИРО |
| 13. | Формирование состава ассистентов олимпиады, проведение инструктажа | до 10 декабря 2019 года | Рабочая группа |
| 14. | Создание условий для проведения Олимпиады | до 12 декабря 2019 года | ГБПОУ ЯНАО «Ямальский многопрофильный колледж» (далее – ЯМК) |
| 15. | Организация трансфера, в том числе до мест общественного питания, размещения участников олимпиады | 11-12 декабря  2019 года | Дирекция |
| 16. | Организация церемоний торжественного открытия и закрытия олимпиады, концертной программы | 11-12 декабря 2019 года | РИРО,  ЯМК |
| 17. | Организация олимпиады, в том числе культурно-развлекательных, методических мероприятий | 11-12 декабря 2019 года | РИРО |
| 18. | Организация работы жюри олимпиады | 11-12 декабря 2019 года | Рабочая группа |
| 19. | Подведение итогов олимпиады | 12 декабря  2019 года | Жюри олимпиады |
| 20. | Организация информационного сопровождения мероприятий олимпиады | до 13 декабря 2019 года | Отдел регионального развития |
| 21. | Обеспечение награждения победителей и призёров олимпиады, подготовивших их учителей | до 13 декабря  2019 года | РИРО |
| 22. | Обеспечение подготовки проекта приказа об итогах олимпиады | до 20 декабря  2019 года | РИРО |
| 23. | Размещение на официальном Интернет-сайте РИРО лучших материалов участников олимпиады | до 15 января  2020 года | РИРО |
| 24. | Организация публикаций материалов об олимпиаде в региональных СМИ | до 15 января  2020 года | Отдел регионального развития |

».